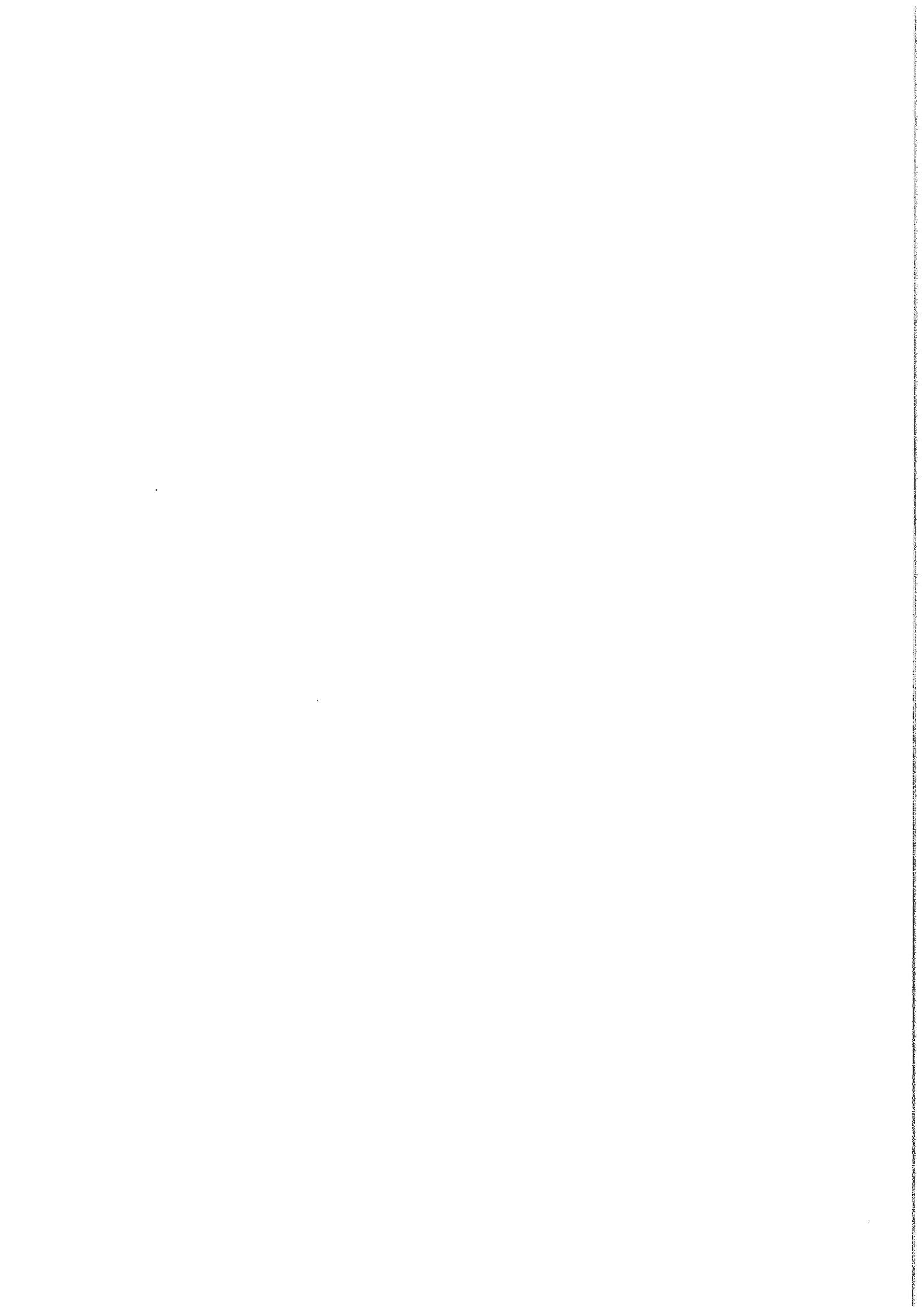


Relatório e Contas 2024

Assembleia Geral Ordinária de 26/03/2025



RELATÓRIO DA DIREÇÃO ANO DE 2024

Caríssimos Associados,

Em cumprimento das disposições legais e estatutárias, nomeadamente Alinea b), do número 1 do artigo 28º, a Direção da associação "Os Pioneiros", tem a honra de submeter à apreciação dos seus associados, o relatório de atividades referentes ao exercício económico de 2024, procurando descrever os projetos realizados, bem como os objetivos atingidos.

O presente relatório é um quadro síntese que visa apresentar a dinâmica de concretização do Programa de Ação para 2024, traçado por esta Direção, bem assim como de outras ações não programadas, mas de interesse vital para o funcionamento da Associação.

1- ENQUADRAMENTO LEGAL

"Os Pioneiros" – Associação de Pais de Mourisca do Vouga, surgiu em 1985 por razões imperiosas de apoio social e pedagógico, enfrentando todo o tipo de carências, mas apenas em 1986 assumiu-se como uma Instituição Particular de Solidariedade Social e Utilidade Pública com estatuto jurídico de Associação e com plena capacidade jurídica para a prossecução dos seus fins (publicada no Diário da República n.º 161 – III Série de 16-07-1986), tendo subjacente desde sempre, o apoio à Infância, Juventude e Terceira Idade, bem como à comunidade em geral, contribuindo para o bem-estar físico e psíquico e para a promoção social, cultural e desportiva, nomeadamente dos grupos sociais mais desfavorecidos da União de freguesias da Trofa, Segadães e Lamas do Vouga, pertencentes ao concelho de Águeda, e a integração de comunidades em risco de exclusão social.

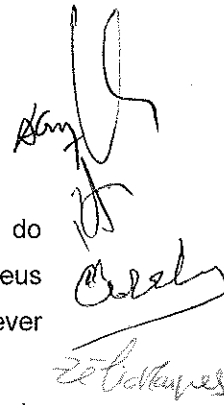
2- ANÁLISE DAS ATIVIDADES

2.1-Atividades Programadas

De acordo com o Programa de Ação para 2024 foram apresentadas e executadas as seguintes Ações:

2.1.1 Equipamento social

- Requalificar e adaptar o Equipamento Social existente no edifício sede no âmbito da aprovação da candidatura ao Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais (PARES-3.0);
- Recorrer a Financiamento Bancário de apoio à operacionalização da candidatura ao Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais (PARES-3.0), para a requalificação e adaptação do Equipamento Social existente no edifício sede e/ou a outras obras necessárias;



- Preparar projeto para ampliação da Aldeia Sénior, no âmbito de candidatura à Habitação Colaborativa;
- Preparar e apresentar candidatura à Habitação Social 1º Direito para legalização e melhoramentos em edifícios já existentes e com essa finalidade;
- Preparar projeto para candidatura ao 1º Direito de edifício plurifamiliar, na Quinta da Fonte;
- Efetuar a manutenção anual do Edifício, que não seja alvo de requalificação no âmbito do PARES 3.0;
- Proceder à Reconversão e Remodelação de habitações devolutas, que venham a ser doadas ou adquiridas pela Instituição, em habitação social, no âmbito da resposta Atendimento e Acompanhamento Social;
- Apoiar através da Resposta Social de Atendimento e Acompanhamento Social, na reabilitação de habitações a pessoas carenciadas;
- Adaptar o edifício da Escola Primária da Mourisca com a criação de WC adaptado;
- Preparar processo para possível candidatura ao PRR (Plano de Recuperação e Resiliência), nomeadamente aquisição de serviços de Arquitetura e Projetos de Especialidades

2.1.2 Medidas e Procedimentos

- Continuar a atualizar, manter e reformular de acordo com os Estatutos o ficheiro de Sócios;
- Reorganizar os Serviços Administrativos;
- Melhorar os Serviços Administrativos e Comunicacionais para evitar a existência de dívidas dos utentes e sócios;
- Cobrar saldos antigos de utentes/clientes e sócios;
- Dar cumprimento aos procedimentos através das atividades de autocontrolo baseadas nos princípios do HACCP (Análise de pontos críticos e pontos de controlo);
- Dar continuidade ao programa de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Reativar as atividades desenvolvidas pelo grupo de Voluntariado, promovendo assim o trabalho voluntário na Instituição;
- Dar continuidade ao Sistema de Gestão de Qualidade, com o objetivo de manter a Certificação, adaptando o atual sistema à Legislação em vigor;
 - o Efetuar manutenção, atualização e remodelação da página da internet www.ospioneiros.pt, e no www.facebook.com/ospioneiros;
 - o Garantir o bom funcionamento de todas as Respostas Sociais e apoiar o respetivo Plano de atividades, disponível para consulta na página da internet www.ospioneiros.pt;

- Incentivar a apoiar o desenvolvimento de eventos inter-geracionais já frequentes na instituição.
- Manter e fomentar medidas promotoras de sustentabilidade da instituição como é o exemplo: das hortas e pomares para produção de produtos agrícolas para consumo interno da instituição, painéis solares, colocação de ecopontos, entre outras;
- Preservação da biodiversidade, dos recursos naturais e parques verdes da instituição e, assim, contribuir para o equilíbrio biológico do planeta;
- Criar zonas específicas para criação de flores;
- Estudar a possibilidade de venda da(s) Fração(ões) de imóvel em Águeda, propriedade da Instituição;
- Organizar um programa para rentabilizar a ocupação do autocarro de 55 lugares

[Handwritten signatures and initials]

2.1.3 Serviços

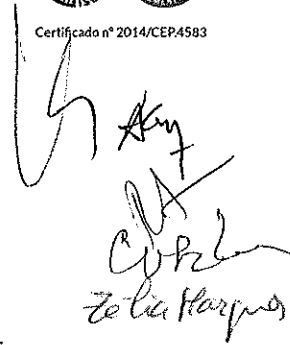
- Garantir um bom funcionamento de todos os serviços internos que contribuem para qualidade e atendimentos dos utentes e famílias, nomeadamente:
 - Dar continuidade ao Programa Operacional de Apoio a Pessoas Carenciadas (POAPMC), ao qual nos candidatamos enquanto entidade Mediadora em parceria com a Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Águeda, a qual é a entidade coordenadora e também Mediadora, a funcionar no antigo edifício da Escola de Mourisca do Vouga;
 - Dar continuidade ao trabalho desenvolvido no Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social, também no âmbito da loja social e banco de ajudas técnicas;
 - Dar continuidade ao funcionamento da Resposta Social de creche com horário alargado 11h+ (7h30-19h);
 - Dar continuidade ao Programa Escolhas – E9G aprovado em outubro de 2023 e alargar o seu campo de ação a outras comunidades do concelho;
 - Recorrer a Financiamento Bancário através de Conta Corrente Cauçionada de apoio à operacionalização da candidatura aprovada: Programa Escolhas - Pioneiros – E9G;
 - Apresentar Candidatura ao Programa Bairros Saudáveis – Promover melhoria das condições no Bairro da Carvalhosa;
 - Manter a parceria com a Câmara Municipal de Águeda e Agrupamento de Escolas de Valongo do Vouga nas seguintes vertentes:
 - I) Atividades extracurriculares na Escola Básica da Trofa (AEC's);
 - II) Fornecimento das refeições à Escola Básica da Trofa;
 - III) Acompanhamento psicológico aos alunos do 1º Ciclo;
 - Dar continuidade à parceria no Projeto de Promoção de Saúde Mental na Gravidez e na Primeira Infância – “Cres(Ser)”, promovido pelo Centro de Saúde de Águeda;

- Manter a oferta do Inglês e Música no Jardim de Infância;
- Disponibilizar, pago pelos pais, ioga e música, na Creche;
- Disponibilizar, paga pelos pais, e em parceria com O GICA o basquete para JI e CATL
- Manter a parceria ativa e participativa no Rede Social;
- Apoiar os utentes nos serviços de Terapia da Fala, Psicologia e Fisioterapia, Podologia e Manicure sempre que possível pela Instituição;
- Fomentar formação para a Comunidade e Colaboradores, que permita a qualificação dos formandos em níveis não superiores / Centro Qualifica;
- Fomentar formação nas áreas de igualdade de género para pessoas em situação de risco e exclusão social/Comunidade;
- Alargar o Acordo de Cooperação de Centro de Dia, através de candidatura ao Procoop;
- Efetuar a manutenção do Parque de Estacionamento em Águeda;
- Retomar a parceria com o Centro de Marcha e Corrida;
- Incrementar a venda de refeições – TAKE AWAY para apoio às famílias e colaboradores;
- Atualizar as rendas dos Imóveis da Instituição de acordo com a inflação;
- Atualizar as mensalidades dos Utentes da 3ª Idade no início do ano de 2024 (média de 4%); e da Infância em setembro;
- Aluguer dos autocarros para apoio a Associações e/ou programas;

2.1.4 Pessoal

- Fomentar e autorizar cursos de formação aos técnicos e pessoal auxiliar, de todas as valências;
- Manter e ajustar o Plano de Formação Interno;
- Fomentar momentos lúdicos e de convívio com os funcionários, para reforçar o Espírito de equipa e de entreajuda;
- Fomentar a participação dos colaboradores na poupança e boa gestão dos recursos;
- Reforçar as estratégias para estabilizar o quadro do pessoal pagando o justo e a horas; apoiando a natalidade com prémio monetário e oferta de três meses de mensalidade, pelo nascimento; descontos de 10% nas mensalidades dos utentes familiares; oferta para a participação em eventos da Instituição; atribuição de seguro de saúde aos funcionários do quadro; lembrança e jantar de Natal;
- Oferecer uma atividade aos colaboradores para fomentar e fortalecer o espírito da família “Pioneiros”;
- Apoiar e valorizar as iniciativas dos colaboradores;
- Fomentar e valorizar a participação voluntária quer na preparação, organização e desmontagem dos diversos eventos da instituição;

- Apreciar e valorizar a criatividade e as sugestões dos colaboradores;
- Apoiar a Comissão dos Pais da Infância nas suas iniciativas e participação;
- Receber estágios profissionais;
- Apresentar candidaturas para colocação de pessoas no Programa CEI e CEI+.



A Instituição para além do pessoal do quadro tem ainda a prestação de vários serviços que complementam a sua atividade geral:

- Enfermagem;
- Médico;
- Psicólogo;
- Terapeuta da fala; Fisioterapia;
- Nutricionista;
- Contabilidade;
- Qualidade;
- Informático;
- Jurídico
-

2.1.5 Atividade Sociocultural

A Instituição Os Pioneiros dada a sua inserção numa zona com fortes raízes culturais e associativas sempre se enquadrou facilmente no espírito de valorização das raízes culturais, gastronómicas e comunitárias. Tem várias parcerias ativas e disponibiliza os seus espaços e equipamentos numa dinâmica colaborativa e de inclusão social.

Além dessa atitude tem incentivado e apoiado internamente a criação de vários grupos que criativamente e voluntariamente se dispõem a animar os utentes e também a comunidade bem como a promoção de iniciativas próprias:

- Apoiar e valorizar a FANFARRINHA OS PIONEIROS;
- Apoiar e valorizar o GRUPO DE CANTARES SÉNIOR;
- Apoiar e valorizar o GRUPO MUSICAL PRATA DA CASA
- Organizar e Promover eventos: Cantar dos Reis;
- II Encontro de Sopas;
- Espetáculos Centro de Artes;
- Fim de Semana Pioneiro;
- Caminhada na comunidade;
- Agitágueda;
- Atividade com colaboradores;

- S. Martinho no Parque;
- Organizar passeios para a comunidade;
- Manter as parcerias com Associações locais e promover novas;
- Dotar o Parque do Capitão Mor com infraestruturas necessárias para o alugar aos feriados e fins de semana, para festas e convívios;
- Promover programas de férias; Viagens e Termalismo para utentes e comunidade;
- Valorizar e apoiar o cumprimento dos programas anuais de atividades e animação das diversas valências, incentivando a participação intergeracional e das famílias;
- Incentivar a criação de produtos gastronómicos da marca “ PIONEIROS” que facilitem a divulgação da Instituição, a sua dinâmica social e cultural e a arrecadação de fundos.

3 – ANÁLISE DA SITUAÇÃO ECONÓMICA E FINANCEIRA

3.1 – Análise da Situação Económica

A situação económica da Instituição apresenta uma evolução em termos de Rendimentos e Gastos que reflete o índice de concretização dos objetivos delineados.

No que diz respeito ao resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos, este apresenta um resultado positivo de 26 524,77 euros. Quanto aos Gastos, os Gastos com o Pessoal, representam 65,86% do total dos Rendimentos. Verifica-se que continuam a ter um peso excessivo na estrutura dos rendimentos, tendo-se agravado em 2023, na medida em que nesse ano, representavam 65,53% do total dos Rendimentos.

Os bens do ativo fixo tangível foram registados ao custo de aquisição. Os gastos de depreciação e amortização foram calculados pelo método da linha reta ou das quotas constantes e às taxas mínimas legalmente fixadas, atingindo neste exercício a importância de 64 400,91 euros.

O Resultado Líquido negativo do período, cifrou-se no montante de - 48 746,65 euros.

3.2 – Análise da Situação Financeira

Analisado o balanço, constata-se o equilíbrio financeiro da instituição, sustentado numa política financeira de rigor.

Em termos de investimentos, o ativo fixo da Instituição foi enriquecido com a aquisição de diversos equipamentos e com o início da Obra de Requalificação das Instalações. O investimento realizado atingiu a verba de 497 467,88 euros. Sendo que deste valor, está relacionado com a Obra de Requalificação das Instalações, o valor de 467 073,92 euros, contabilizado em obras em curso.

Os ativos e passivos financeiros refletem a operacionalidade da Instituição, não sendo demais realçarem que o equilíbrio financeiro demonstrado será posto em causa se, se mantiver a conjuntura

económica atual associada às novas políticas sociais emanadas do governo, condicionarão de forma determinante o valor das mensalidades e as comparticipações da Segurança Social. Para fazer face aos investimentos efetuados nos últimos anos a Instituição recorreu a empréstimos bancários que à data de 31/12/2024, atingem o valor de 207 638,65 euros.

4 – PROPOSTA DE APROVAÇÃO DO RELATÓRIO E CONTAS

Assim, nos termos do exposto, a Direção propõe à Assembleia-geral o seguinte:

Aprovação do Relatório e Contas de Gerência do ano 2024 e do Parecer do Conselho Fiscal;

Que os resultados negativos obtidos no montante de – 48 746,65 euros sejam transferidos para Resultados Transitados.

5 - AGRADECIMENTOS

A todas as Entidades, Pessoas Singulares e Empresas que conosco colaboraram desinteressadamente.


Aos associados, aos pais, aos utentes e aos nossos colaboradores que são a força e a razão de ser da nossa instituição.

Aos Órgãos Sociais pelo empenho e dedicação às causas da Associação.

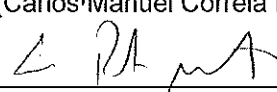
À imprensa local e regional, pela divulgação que tem feito das nossas atividades e realizações.

Mourisca do Vouga, 10 de março de 2025

OS PIONEIROS
Ass. de Pais da Mourisca do Vouga
A DIREÇÃO
A DIREÇÃO



(Carlos Manuel Correia Pinheiro)



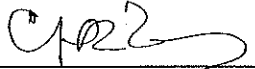
(Sónia Patricia Martins Arede)



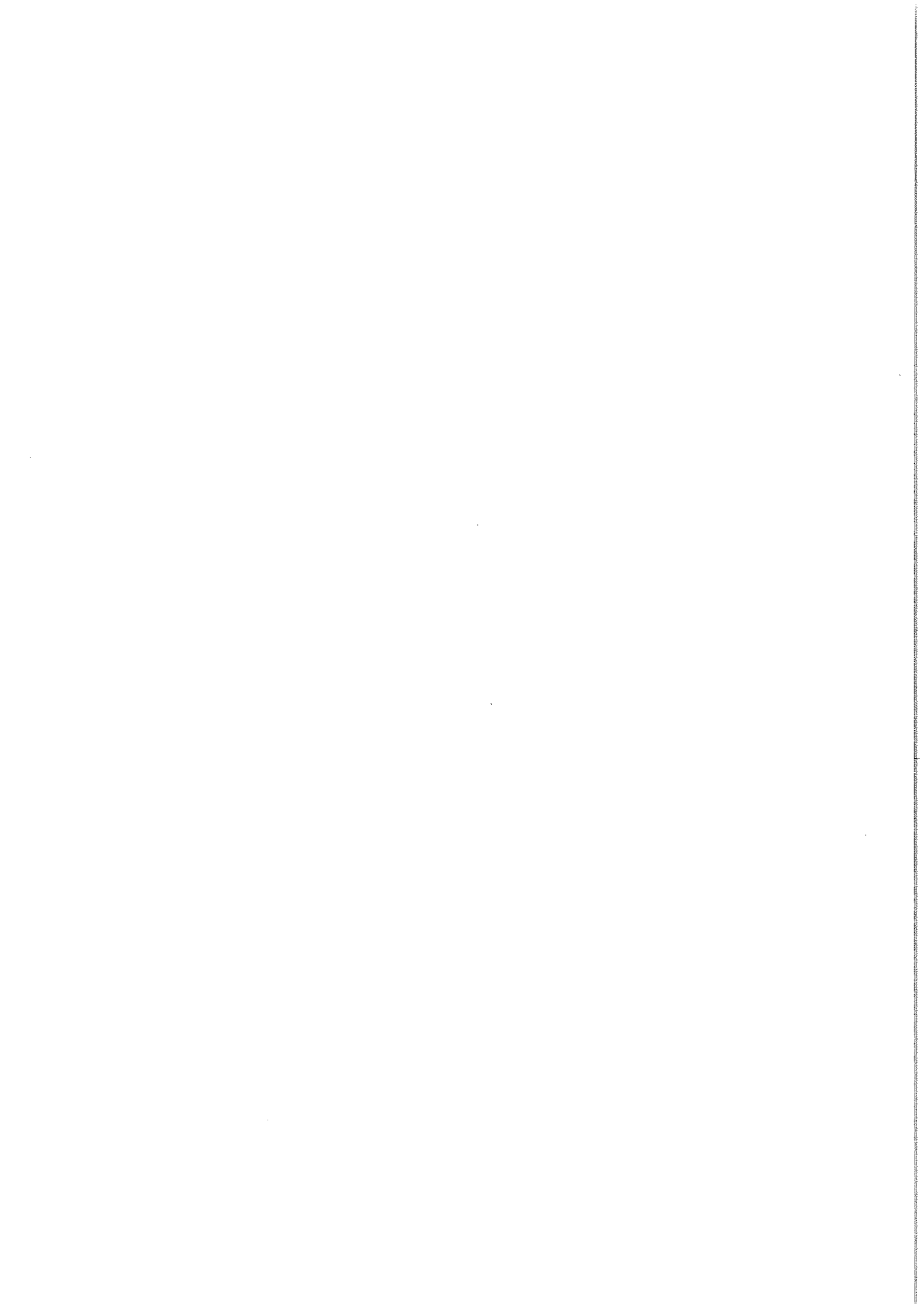
(Zélia Maria de Oliveira Marques)



(António Gomes de Almeida)



(Carlos Alberto Ferreira da Silva)



OS PIONEIROS

Associação de Pais de Mourisca do Vouga



Demonstrações Financeiras

2024



Demonstrações Financeiras 2024

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Unidade Monetária: Euros

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	2024	2023
Vendas e serviços prestados	3;8	2 023 710,40	1 935 488,36
Subsídios, doações e legados à exploração	3;9	297 113,95	249 257,41
Trabalhos para a própria entidade	12.14	-	586,45
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	3;7	(397 211,57)	(373 820,64)
Fornecimentos e serviços externos	3;12.10	(411 025,72)	(445 474,52)
Gastos com o pessoal	3;10	(1 636 367,26)	(1 553 629,49)
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	12.2	(3 070,96)	(5 200,00)
Outros rendimentos	3;8;12.11	163 781,61	185 772,56
Outros gastos	3;12.12	(10 405,68)	(13 768,06)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		26 524,77	(20 787,93)
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	3;5	(64 400,91)	(68 691,19)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		(37 876,14)	(89 479,12)
Juros e gastos similares suportados	3;12.13	(10870,51)	(7 131,70)
Resultados antes de impostos		(48 746,65)	(96 610,82)
Resultado líquido do período		(48 746,65)	(96 610,82)

Rua do Campolinho 27 - 3750-786 Trofa NIPC 501 821 112

12 de Março 2025

O Contabilista Certificado n.º 33583

A Direção,

Amy

 Zé do Urpes



Demonstrações Financeiras 2024

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Unidade Monetária: Euros

RUBRICAS	Notas	Datas	
		31/12/2024	31/12/2023
Ativo			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	3;5	2 697 245,39	2 264 178,42
Investimentos financeiros	3;6	16 257,07	16 257,07
Subtotal		2 713 502,46	2 280 435,49
Ativo corrente			
Inventários	3;7	8 436,77	5 196,92
Créditos a receber	3;12.2;12.3	306 157,36	170 797,53
Estado e outros Entes Públicos	3;12.8	33 784,73	1 960,06
Diferimentos	3;12.4	10 340,07	8 637,07
Caixa e depósitos bancários	3;12.5	100 128,26	191 285,37
Subtotal		458 847,19	377 876,95
Total do Ativo		3 172 349,65	2 658 312,44
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos	12.6	2 643,50	2 643,50
Resultados transitados	12.6	1 676 743,64	1 773 354,46
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	9;12.6	657 262,36	249 195,09
		2 336 649,50	2 025 193,05
Resultado Líquido do período	12.6	(48 746,65)	(96 610,82)
Total dos fundos patrimoniais		2 287 902,85	1 928 582,23
Passivo			
Passivo não corrente			
Financiamentos obtidos	3;12.13	133 837,19	63 449,18
Subtotal		133 837,19	63 449,18
Passivo corrente			
Fornecedores	3;12.7	201 803,12	200 936,78
Estado e outros Entes Públicos	3;12.8	86 529,18	69 014,06
Financiamentos obtidos	3;12.3	73 801,46	66 079,03
Diferimentos	3;12.4	16 962,98	34 295,20
Outros passivos correntes	3;12.9	371 512,87	295 955,96
Subtotal		750 609,61	666 281,03
Total do passivo		884 446,80	729 730,21
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		3 172 349,65	2 658 312,44

Rua do Campolinho 27 - 3750-786 Trofa NIPC 501 821 112

12 de Março 2025

O Contabilista Certificado n.º 33583

A Direção



DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Unidade Monetária: Euros

RUBRICAS	Notas	PERÍODOS	
		2024	2023
Fluxos de caixa das atividades operacionais			
Recebimentos de clientes e utentes		2 127 408,79	2 051 499,14
Pagamento a fornecedores		(816 002,51)	(768 482,55)
Pagamentos ao pessoal		(1 640 412,90)	(1 539 431,57)
Caixa gerada pelas operações		(329 006,62)	(256 414,98)
Outros recebimentos/pagamentos		316 639,49	333 629,80
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		(12 367,13)	77 214,82
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		(423 972,68)	(226 693,29)
Investimentos financeiros		-	(5 712,87)
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		-	60 000,00
Outros Ativos		14 900,00	
Subsídios ao investimento		249 406,43	
Juros e rendimentos similares		1 277,05	723,31
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		(158 389,20)	(171 682,85)
Fluxos de caixa das atividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		78 110,44	-
Doações		12 359,29	-
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-	(34 219,21)
Juros e gastos similares		(10 870,51)	(7 131,70)
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		79 599,22	(41 350,91)
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		(91 157,11)	(135 818,94)
Efeito das diferenças de câmbio			
Caixa e seus equivalentes no início do período	12.5	191 285,37	327 104,31
Caixa e seus equivalentes no fim do período	12.5	100 128,26	191 285,37

Rua do Campolinho 27 - 3750-786 Trofa NIPC 501 821 112

12 de Março 2025

O Contabilista Certificado n.º 33583

Ze-lia Kumpes



Demonstrações Financeiras 2024

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PRÓPRIOS NO PERÍODO 2023

Euros

DESCRIÇÃO	Notas	Fundos Patrimoniais atribuídos aos Instituidores da entidade-mãe						Total dos Fundos Patrimoniais
		Fundos	Resultados Transitados	Excedentes de revalorização	Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total	
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2023	1 12.6	2 643,50	1 735 146,67		257 034,42	37 559,20	2 032 383,79	2 032 383,79
ALTERAÇÕES NO PERÍODO								
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais	2		38 207,79		(7 839,33)	(37 559,20)	(7 190,74)	(7 190,74)
			38 207,79	-	(7 839,33)	(37 559,20)	(7 190,74)	(7 190,74)
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3					(96 610,82)	(96 610,82)	(96 610,82)
RESULTADO INTEGRAL	4=2+3					(96 610,82)	(96 610,82)	(103 801,56)
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO	5							
POSIÇÃO NO FIM DO ANO 2023	6=1+2+3+4	12.6	2 643,50	1 773 354,46	-	249 195,09	(96 610,82)	1 928 582,23

Rua do Campolinho 27 - 3750-786 Trofa NIPC 501 821 112
12 de Março 2025
O Contabilista Certificado n.º 33583

Zé Luis Marques

Direção

OS PIONEIROS - Associação de Pais de Mourisca do Vouga
Rua do Campolinho n.º 27 3750-786 Trofa
NIF: 501 821 112

4
António Carlos *MA*



Demonstrações Financeiras 2024

DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PRÓPRIOS NO PERÍODO 2024

Euros

DESCRIÇÃO	Notas	Fundos Patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe						Total dos Fundos Patrimoniais
		Fundos	Resultados Transitados	Excedentes de revalorização	Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total	
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2024	6 12.6	2 643,50	1 773 354,46		249 195,09	(96 610,82)	1 928 582,23	1 928 582,23
ALTERAÇÕES NO PERÍODO								
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais	7		(96 610,82)		408 067,27	96 610,82	408 067,27	408 067,27
			(96 610,82)	-	408 067,27	96 610,82	408 067,27	408 067,27
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	8					(48 746,65)	(48 746,65)	(48 746,65)
RESULTADO INTEGRAL	9=7+8					(48 746,65)	(48 746,65)	(48 746,65)
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO	10							
POSIÇÃO NO FIM DO ANO 2024	6+7+8+10 12.6	2 643,50	1 676 743,64	-	657 262,36	(48 746,65)	2 287 902,85	2 287 902,85

Rua do Campolinho 27 - 3750-786 Trofa NIPC 501 821 112

12 de Março 2025

O Contabilista Certificado n.º 33583

A Direção

[Handwritten signature]
Zé Lourenço

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

OS PIONEIROS - Associação de Pais de Mourisca do Vouga
Rua do Campolinho n.º 27 3750-786 Trofa
NIF: 501 821 112

[Handwritten signature]